

**План - график введения ФГОС ООО в
МБОУ «СОШ №13 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ**

Цель: управление процессом подготовки школы к реализации ФГОС ООО и создание условий для его введения.

Задачи:

1. Привести нормативно-правовую базу в соответствие с требованиями ФГОС ООО.
2. Обеспечить финансовое и материально-техническое обеспечения процесса введения ФГОС ООО.
3. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса введения и реализации ФГОС ООО.
4. Обеспечить преемственность реализации ФГОС НОО и ООО в школе.

1. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования			
Задача: создание различных педагогических объединений, планирование их работы, организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования			
Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
Назначение ответственного за введение ФГОС ООО	Сентябрь, 2014 г.	Директор Павлов Т.В.	Приказ «О назначении ответственного за введение ФГОС ООО»
Создание Совета по введению ФГОС основного общего образования	Сентябрь, 2014 г.	Директор Павлов Т.В.	Создание (приказ) и определение функционала совета на основе положения о Совете по введению ФГОС основного общего образования
Создание рабочей группы школы по вопросам введения и реализации ФГОС ООО	Сентябрь, 2014 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Создание (приказ) и определение функционала рабочей группы на основе Положения о рабочей группе
Создание творческих групп учителей по разработке программ внеурочной деятельности школы	Сентябрь, 2014 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Приказ «О создании творческих групп учителей по разработке программ внеурочной деятельности ОУ»
Разработка плана-графика введения ФГОС основного общего образования.	Октябрь, 2014 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Плана - график введения ФГОС
Составление плана методической работы школы по введению ФГОС ООО с учётом мероприятий по внутришкольному повышению квалификации учителей	Ноябрь, 2014 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	План методической работы школы обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ООО
Проведение совещания при директоре «Содержание и технология введения ФГОС ООО, требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС»	Ноябрь, 2014 г.	Директор Павлов Т.В.	Определение стратегии действий по введению ФГОС ООО

Определение степени готовности к введению ФГОС ООО педагогов среднего звена	Март 2015 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Анализ результатов анкетирования педагогов
Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	Март 2014 г.	Рабочая группа	- Анализ готовности школы к введению ФГОС ООО; - Аналитическая справка.
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Август, 2015 г.	Директор Павлов Т.В., завхоз Астафьева Е.М.	Акт готовности ОУ
Обобщение опыта реализации ФГОС НОО	Апрель, 2015 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Выявление положительного опыта, который может быть использован в основной школе
Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам ФГОС ООО	в течение года	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Информирование заинтересованных лиц о результатах семинаров
Проведение совещаний при директоре о ходе введения ФГОС ООО в школе	в течение года	Директор Павлов Т.В.	Аналитические справки, решение совещаний, приказы директора
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	до августа 2015 года	Библиотекарь Павлова В.В.	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными пособиями
Разработка раздела плана внутришкольного контроля введения ФГОС ООО	Август, 2015 г.	Шайдуллина Р.Г., зам. дир. по УР	- Приказ «О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО»; - План ВШК по реализации ООП.
Разработка плана повышения квалификации (курсовая подготовка) по вопросам ФГОС ООО	Август, 2015 г.	Шайдуллина Р.Г., зам. дир. по УР	План повышения квалификации педагогических и руководящих работников, заявка на курсы повышения квалификации на 2015-16 учебный год
Экспертиза отдельных программ по учебным предметам и программ, входящих в состав ООП ООО школы	Август, 2015 г.	Шайдуллина Р.Г., зам. дир. по УР	Заключение экспертных групп
Проведение заседаний рабочей группы по вопросам введения в ФГОС ООО	1 раз в месяц или по мере необходимости	Рабочая группа	Решения рабочей группы, изменения и дополнения в план действий (протоколы рабочей группы)
Разработка образовательной программы основного общего образования школы с учетом формирования универсальных учебных действий	Январь 2015 г. - май 2015 г.	Рабочая группа, педагоги, ШМО	Создание основной образовательной программы ООО

2. Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание в школе необходимой правовой базы, задающей управленческий механизм введения стандарта второго поколения.

Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	Пополнение в течение года	Шайдуллина Р.Г., зам. дир. по УР	Банк нормативно-правовых документов в электронном виде
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	в течение года	Директор Павлов Т.В.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы
Утверждения плана-графика введения ФГОС ООО и плана контроля	Октябрь, 2014 г.	Директор Павлов Т.В.	План-график введения ФГОС ООО
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ООО	Сентябрь - октябрь 2014 г.	Директор Павлов Т.В.	Должностные инструкции
Утверждение основной образовательной программы основного общего образования школы с учётом новых требований к результатам образования	Август, 2015 г.	Директор Павлов Т.В.	Основная образовательная программа основного общего образования школы
Внесение изменений в Устав ОУ в соответствии с требованиями ФГОС	Август, 2015 г.	Директор Павлов Т.В.	Приказ «О внесении изменений и дополнений в устав ОУ»; Утвержденные прилагаемые изменения и дополнения к уставу ОУ
Формирования списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	Февраль - март 2015 г., внесение изменений до мая 2015 года	ШМО, библиотекарь Павлова В.В.	Список учебников, соответствующий требованиям ФГОС ООО
Разработка системы оценки планируемых результатов освоения ООП	Май, 2015 г.	Шайдуллина Р.Г., зам. дир. по УР	- Положение об оценке УУД учащихся; - Положение о портфолио учащегося.
Внесение изменений в Положение о системе оценивания, формах и порядке промежуточной и итоговой аттестации ОУ	??????????	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Положение о системе оценивания, формах и порядке промежуточной и итоговой аттестации ОУ
Разработка моделей документов, регламентирующих условия реализации ФГОС	Май, 2015 г.	Шайдуллина Р.Г., зам. дир. по УР	Положение о портфолио учителя; Положение о стимулировании педагогической деятельности.
Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности ОУ	Август, 2015 г.	Шубина О.Р., зам.дир. по ВР	Программа внеурочной деятельности ОУ

3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования

Задача: создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия

требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС ООО.			
Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на текущий учебный год	Август каждого года	Директор Павлов Т.В.	Штатное расписание
Составление прогноза обеспечения основной школы педагогическими кадрами на 2015-2016 г.и перспективу	Март, 2015 г.	Директор Павлов Т.В.	План работы по заполнению вакантных мест, определение очерёдности курсовой подготовки
Диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ООО	Февраль - март 2015 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Анализ уровня готовности педагогов к реализации ФГОС
Реализация программы повышения квалификации административно-управленческого персонала и учителей 5-9 классов по проблеме введения ФГОС ООО на курсах повышения квалификации	Январь 2015-август 2015 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Целенаправленное повышения квалификации педагогических и руководящих работников
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования на базе образовательных учреждений района	В течении учебного года	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Повышения квалификации педагогических работников

4. Научно – методическое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования

Задача:

- формирование учебно-методической базы образовательного учреждения ;
- организация повышения квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами

Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО	Ноябрь, 2014 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	План методической работы школы обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ООО
Изучение в пед. коллективе базовых документов ФГОС ООО в рамках педагогического лектория: Лекция «ФГОС ООО. Цели и требования стандарта» Практическое занятие «Нормативно-правовая база введения и реализации» ФГОС ООО» Лекция «ООП ООО школы. Структура и технология проектирования» Лекция «Компетентностный подход в основе определения планируемых результатов ООП ООО»	Январь, 2015 г. Январь, 2015 г. Февраль, 2015 г. Март, 2015 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Проектирование основной образовательной программы основного общего образования школы с учётом требований ФГОС ООО	Январь 2015 г. - май 2015 г.	Рабочая группа, педагоги, ШМО	Создание основной образовательной программы ООО
Разработка рабочих программ изучения предметов (с календарно-	Май 2015 г. – август 2015 г.	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Проектирование пед. процесса педагогами по

тематическим планированием для 5-х классов) учителями 5-9 классов с учетом формирования универсальных учебных действий		Учителя-предметники	предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС ООО
Разработка рабочих программ дополнительного образования учителями 5-9 классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельностью	Июнь, 2015 г.	Шубина О.Р., зам. дир. по ВР	Рабочие программы дополнительного образования
Проектирование программы воспитания и социализации обучающихся основной школы	Август - сентябрь 2014г	Шубина О.Р., зам. дир. по ВР	Раздел ООП ООО школы
Организация консультационной работы по вопросам введения ФГОС основного общего образования	постоянно	Бортникова М.А., зам. дир. по УР	Оказание методической помощи, журнал консультаций
Проведение тематических педагогических советов, тематических и обучающих семинаров по тематике внедрения ФГОС ООО, согласно плану работы школы	В течение всего периода	Администрация школы	Перспективное планирование, стратегическое решение основных задач образования
Формирования разделов медиатеки школы: «ФГОС. Нормативно-правовая база» «ФГОС. Методические рекомендации» «ФГОС. Внеурочная деятельность» «ФГОС. Рабочие программы по предметам» «ФГОС. Из опыта работы» «ФГОС. Воспитательная работа» «ФГОС. Профилизация» «ФГОС, УУД, Технология формирования и оценивания» «ФГОС. Контроль и оценка»	По мере поступления информации	Бортникова М.А., зам. дир. по УР; Шубина О.Р., зам. дир. по ВР	Специальный выпуск «дисков»
Формирования банка методических разработок по вопросам введения ФГОС ООО: обобщение опыта, методические разработки отдельных уроков и занятий внеурочной деятельности, выступления на конференциях, публикации	По мере поступления	Бортникова М.А., зам. дир. по УР; Шубина О.Р., зам. дир. по ВР	Материалы для работы, публикация, материалы для публичного отчёта

5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС основного общего образования

Задача: обеспечить информационную среду введения ФГОС ООО в школе, обеспечить открытость данного процесса

Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО через сайт школы и опросные листы, внесение дополнений в ООП ООО школы	Январь 2015 г.- апрель 2015 г.	Рабочая группа	При необходимости коррекция ООП ООО
Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам,	постоянно	Директор Павлов Т.В.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных

техническим средствам обучения			затруднений и организации доступа к Интернет-ресурсам
Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС ООО и результатах их ведения в ОУ через школьный сайт и стендовые материалы	постоянно	Рабочая группа	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО
Проведение родительских собраний в будущем 5 классе	В течении учебного года	Киямова С.Н. – классный руководитель 4 класса	Протоколы родительских собраний

6. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание необходимых финансовых и материально-технических условий реализации ООП ООО школы

Проведение инвентаризации материально-технической, учебно-методической базы с целью определения её соответствия ФГОС ООО и определение необходимых потребностей	Январь - февраль 2015 г.	Специальная школьная комиссия	Определены потребности
Разработка плана мероприятий по обеспечению материально-технической базы школы в соответствии с требованиями нового ФГОС	Март - апрель 2015 г.	Директор Павлов Т.В.	План мероприятий
Приведение территории школы в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормативами	Июнь 2015 г. – август 2015 г.	Коллектив школы	Акт готовности участка школы
Оснащение школьной библиотеки необходимым количеством учебной и учебно-методической литературы для реализации ФГОС ООО	В течении учебного года	Библиотекарь Павлова В.В.	Картотека учебно – методической литературы для реализации ФГОС ООО
Приведение помещения для питания учащихся в соответствие с требованиями СанПиН	Июнь 2015 г. – август 2015 г.	Директор Павлов Т.В., завхоз Астафьева Е.М.	Акт готовности столовой (пищеблока) к организации питания учащихся
Оснащение помещений для занятий музыкой, ИЗО, хореографией, моделированием, техническим творчеством, естественно- научными исследованиями, иностранными языками в соответствие с требованиями Стандарта	Июнь 2015 г. – август 2015 г.	Директор Павлов Т.В., завхоз Астафьева Е.М.	Акт готовности помещений для занятий музыкой, ИЗО, хореографией, моделированием, техническим творчеством, естественно- научными исследованиями, иностранными языками
Приведение актового, спортивного залов и медицинского кабинета в соответствии с требованиями Стандарта	Июнь 2015 г. – август 2015 г.	Директор Павлов Т.В., завхоз Астафьева Е.М.	Акт готовности помещений актового, спортивного залов и медицинского кабинета
Оснащение классов мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям детей	Июнь 2015 г. – август 2015 г.	Директор Павлов Т.В., завхоз Астафьева Е.М.	Карта оценки класса в соответствии с требованиями Стандарта

Разработка положения о стимулировании труда на основе новой методики формирования системы оплаты и стимулирования труда в образовательных учреждениях	Июнь, 2015	Директор Павлов Т.В.	Положение о стимулировании труда на основе новой методики формирования системы оплаты и стимулирования труда в образовательных учреждениях
Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Август, 2015	Директор Павлов Т.В.	Дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками
Дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками	Август, 2015	Директор Павлов Т.В.	Система почасовой оплаты за реализацию часов внеурочной деятельности
Привлечение дополнительных финансовых средств	Август, 2015	Директор Павлов Т.В.	Положение о дополнительных платных образовательных услугах

Директор МБОУ «СОШ №13 г. Лениногорска» _____ Павлов Т.В.